



Biblioteca Centrale di Architettura Presentazione e servizi

POLITECNICO DI MILANO 2012.2013



I servizi via web:

- **il catalogo collettivo di Ateneo (OPAC):** per ricercare documenti posseduti dalle biblioteche dell'Ateneo e accedere ai servizi dell'area personale (es. richieste di prestito, prenotazioni, rinnovi, salvataggio bibliografie e visualizzazione della propria situazione lettore)
- **le informazioni** relative a orari e servizi delle singole biblioteche
- **POLITesi:** archivio online delle tesi di laurea specialistica/magistrale del Politecnico di Milano depositate da luglio 2010
- **i periodici elettronici e le banche dati:** consultazione online di numerose banche dati e periodici elettronici
- collezioni di e-books: libri elettronici per l'ingegneria e l'architettura
- **POLIssearch:** metamatore di ricerca per scoprire e ricercare simultaneamente risorse informative online, in abbonamento e gratuite, e un ambiente con servizi personalizzabili
- **SFX:** strumento che consente di verificare immediatamente se la Biblioteca possiede la versione elettronica della risorsa ricercata e di recuperare il documento a testo pieno o accedere ad eventuali servizi aggiuntivi disponibili per quel documento
- **il servizio di prestito interbibliotecario e di Document delivery:** consente di richiedere il prestito di libri posseduti da biblioteche esterne all'Ateneo e la riproduzione di articoli e parti di libri non disponibili presso le biblioteche di Ateneo
- **il servizio di informazioni online Chiedi@lla tua biblioteca:** risponde a domande su risorse e servizi entro 24 ore dalla richiesta
- **un modulo di suggerimento acquisti:** per proporre alla biblioteca l'acquisto di un libro
- **un modulo per suggerimenti e reclami** relativi ai servizi erogati dal Sistema bibliotecario di Ateneo
- **Video Tutorial** introduttivi su diversi argomenti come la ricerca e l'utilizzo di e-books, periodici, banche dati, documenti elettronici e cartacei
- **la carta dei servizi** che descrive le modalità di erogazione dei servizi del Sistema bibliotecario di Ateneo

Tutti I servizi web sono accessibili 24 ore su 24; alcuni servizi richiedono l'autenticazione di ateneo.

Periodici elettronici, banche dati e e-books possono essere consultati sia dalla rete IP di Ateneo sia da casa tramite servizio proxy.

Tutte le informazioni su: www.biblio.polimi.it

Per maggiori informazioni si rinvia alla Carta dei servizi su www.biblio.polimi.it

Sede e orari

Via Ampère, 2 - 20131 Milano
Tel. 02/2399.2680 - 2685 - 2693

• orario di apertura

da lunedì a venerdì: 8.30 - 23.45 orario continuato
domenica: 14.00 - 21.00

• servizio prestito

da lunedì a venerdì: 8,30- 23.30
domenica: 14.00 - 21.00



Patrimonio della biblioteca

Il patrimonio documentario della Biblioteca Centrale di Architettura è costituito da:

- circa 65.000 monografie dedicate principalmente all'architettura, all'arte, all'urbanistica, al design e alle discipline ad esse correlate. Una sezione particolare è riservata alle opere sulla città di Milano. Sono disponibili i testi adottati e consigliati per gli insegnamenti dei Corsi di laurea delle Facoltà di architettura. Le monografie sono collocate a scaffale aperto secondo la Classificazione Decimale Dewey (CDD), che segue un criterio tematico: perciò i libri che trattano lo stesso argomento si trovano vicini sugli scaffali;
- oltre 2.000 opere di consultazione a carattere generale (Reference): enciclopedie, testi normativi, dizionari, ecc. disponibili a scaffale aperto;
- circa 10.000 opere, antiche o pubblicate prima del 1970, alcune rare o di pregio e numerose raccolte di annate di periodici anteriori al 1979, conservate nel Settore storico;
- oltre 400 testate di riviste tematiche italiane ed internazionali in abbonamento corrente. Le annate successive al 1979 sono consultabili a scaffale aperto.

Il catalogo online (OPAC), i periodici elettronici, le banche dati e gli e-books sono consultabili dalle postazioni presenti in biblioteca oppure da casa all'indirizzo: www.biblio.polimi.it

Servizi

• In sede

Per accedere ai servizi SBA gli utenti devono risultare registrati e abilitati nel sistema di autenticazione di Ateneo. L'accesso alla biblioteca è consentito solo tramite il tesserino magnetico.

Consultazione monografie e periodici

Tutti gli utenti autorizzati possono consultare il materiale bibliografico presente in sede ed accedere liberamente agli scaffali delle sale monografie (collocazione BCA e settore Reference) e della sala periodici. I libri consultati devono essere depositati sugli appositi carrelli e non devono essere riposti sugli scaffali. Le opere del settore Reference non possono lasciare i locali della biblioteca e non possono essere fotocopiate. I periodici possono essere consultati solo al piano seminterrato.

Prestito a domicilio

I libri con collocazione BCA possono essere presi in prestito dagli utenti abilitati al servizio. Ogni utente può prendere in prestito contemporaneamente fino a 5 volumi per 2 settimane. Il conteggio dei volumi è complessivo tra tutte le biblioteche SBA.

Il prestito è rinnovabile, a condizione che il libro non sia stato prenotato da un altro utente, in modalità online da OPAC (area personale), oppure presentandosi al banco con il volume o telefonando al Servizio Prestito (02/2399/2685). I laureati possono avere 1 solo libro in prestito e possono fare 1 sola proroga.

Il ritardo nella riconsegna prevede una sanzione. E' a disposizione una macchina per l'autoprestito, funzionante con il tesserino magnetico personale dell'utente. Il servizio di prestito chiude alle 23.30.

Consultazione settore storico

In questo settore sono conservate circa 10.000 opere, antiche o pubblicate prima del 1970, alcune rare o di pregio, e numerose raccolte di annate di periodici anteriori al 1979. Le monografie conservate in questo settore e i periodici sono disponibili per la sola

consultazione in sede. Le richieste di consultazione vanno presentate al banco del piano seminterrato.

Sala di lettura

Si trova al piano seminterrato. Possono accedervi gli studenti del Politecnico muniti di tesserino magnetico.

Reference su appuntamento

Per ricevere assistenza personalizzata nelle ricerche bibliografiche, scrivere a biblio.reference@polimi.it.

Fotoriproduzione

E' possibile effettuare fotocopie nel rispetto della legge sul diritto d'autore. Non sono fotocopiabili i volumi del settore Reference, i periodici rilegati, il materiale antico o di pregio. Non sono inoltre fotocopiabili i volumi rovinati.

• online da OPAC, con autenticazione

I servizi online attivati sono:

- richiesta di prestito per un documento disponibile
- prenotazione di un documento in prestito
- rinnovo di un prestito a partire dal terzo giorno che precede la scadenza e non oltre la stessa
- cancellazione di una richiesta di prestito o prenotazione effettuata
- richiesta di prestito interbibliotecario
- suggerimento d'acquisto

Il catalogo e i servizi online sono accessibili anche via smartphone installando l'applicazione mobile gratuita per I-Phone e Android



PolimiLibrary