



Biblioteca Campus Durando Presentazione e servizi

POLITECNICO DI MILANO 2012.2013



I servizi via web:

- **il catalogo collettivo di Ateneo (OPAC):** per ricercare documenti posseduti dalle biblioteche dell'Ateneo e accedere ai servizi dell'area personale (es. richieste di prestito, prenotazioni, rinnovi, salvataggio bibliografie e visualizzazione della propria situazione lettore)
- **le informazioni** relative a orari e servizi delle singole biblioteche
- **POLITesi:** archivio online delle tesi di laurea specialistica/magistrale del Politecnico di Milano depositate da luglio 2010
- **i periodici elettronici e le banche dati:** consultazione online di numerose banche dati e periodici elettronici
- **collezioni di e-books:** libri elettronici per l'ingegneria e l'architettura
- **POLIssearch:** metamatore di ricerca per scoprire e ricercare simultaneamente risorse informative online, in abbonamento e gratuite, e un ambiente con servizi personalizzabili
- **SFX:** strumento che consente di verificare immediatamente se la Biblioteca possiede la versione elettronica della risorsa ricercata e di recuperare il documento a testo pieno o accedere ad eventuali servizi aggiuntivi disponibili per quel documento
- **il servizio di prestito interbibliotecario e di Document delivery:** consente di richiedere il prestito di libri posseduti da biblioteche esterne all'Ateneo e la riproduzione di articoli e parti di libri non disponibili presso le biblioteche di Ateneo
- **il servizio di informazioni online Chiedi@lla tua biblioteca:** risponde a domande su risorse e servizi entro 24 ore dalla richiesta
- **un modulo di suggerimento acquisti:** per proporre alla biblioteca l'acquisto di un libro
- **un modulo per suggerimenti e reclami** relativi ai servizi erogati dal Sistema bibliotecario di Ateneo
- **Video Tutorial** introduttivi su diversi argomenti come la ricerca e l'utilizzo di e-books, periodici, banche dati, documenti elettronici e cartacei
- **la carta dei servizi** che descrive le modalità di erogazione dei servizi del Sistema bibliotecario di Ateneo

Tutti I servizi web sono accessibili 24 ore su 24; alcuni servizi richiedono l'autenticazione di ateneo.

Periodici elettronici, banche dati e e-books possono essere consultati sia dalla rete IP di Ateneo sia da casa tramite servizio proxy.

Tutte le informazioni su: www.biblio.polimi.it

Per maggiori informazioni si rinvia alla Carta dei servizi su www.biblio.polimi.it

Sede e orari

Edificio B9 Via Durando, 10 - 20158 - Milano

Tel. 02/2399.5684 (prestito) - 02/2399.5710 (prenotazioni)

02/2399.7175 (direzione)

• orario di apertura

Da lunedì a venerdì: 8.30 - 20.50 orario continuato

Sabato: 14.00 - 18.00



Patrimonio della biblioteca

Il patrimonio della Biblioteca campus Durando comprende:

- circa 32.000 monografie, dedicate principalmente all'architettura, al design e alle discipline ad esse correlate. Sono disponibili i testi adottati e consigliati per gli insegnamenti dei Corsi di laurea della Scuola di Architettura Civile e della Scuola di Design. Le monografie sono collocate a scaffale aperto al 2° piano;
- oltre 1.000 volumi opere di consultazione a carattere generale (Reference): enciclopedie, testi normativi, dizionari, ecc. disponibili a scaffale aperto al 2° piano;
- oltre 100 testate di riviste tematiche italiane ed internazionali in abbonamento corrente. Le testate più consultate e le annate recenti sono disponibili a scaffale aperto nella sala riviste al 1° piano, le altre sono collocate nell'archivio storico non accessibile al pubblico;
- oltre 17.000 volumi provenienti dalla collezione della Biblioteca Centrale di Architettura, identificati con segnatura EX-BCA e EX-BCA UR, collocati nell'archivio storico non accessibile al pubblico e disponibili al prestito;
- oltre 7.000 volumi rari o di pregio collocati nell'archivio storico non accessibile al pubblico;
- oltre 50.000 tesi di laurea (di cui ca 5000 in formato digitale) e oltre 3.000 tesi di dottorato. Le tesi sono collocate nell'archivio storico non accessibile al pubblico;
- cartografia e materiali di piano relativi alla regione Lombardia e al Comune di Milano, in formato cartaceo e digitale.

Servizi

• In sede

Per accedere ai servizi SBA gli utenti devono risultare registrati e abilitati nel sistema di autenticazione di Ateneo. L'accesso alla biblioteca è consentito solo tramite il tesserino magnetico.

Consultazione monografie e periodici

Tutti gli utenti autorizzati possono consultare il materiale bibliografico presente in sede ed accedere liberamente agli scaffali delle sale monografie e della sala periodici. Le opere del settore REFERENCE non possono lasciare i

locali della biblioteca e non possono essere fotocopiate.

Consultazione materiale archivio storico e tesi

Nell'archivio storico sono conservate le tesi di laurea e di dottorato, opere antiche o pubblicate prima del 1970, e numerose raccolte di annate di periodici. Questo materiale è disponibile per la sola consultazione in sede con prenotazione da catalogo online. I volumi prenotati saranno disponibili dalle ore 9.00 alle ore 17.00 del primo giorno lavorativo successivo alla richiesta.

Consultazione materiale cartografico

Gli utenti possono consultare il materiale in formato cartaceo in sede o prenderlo a prestito giornaliero, nei modi e nei limiti stabiliti dalle convenzioni con gli enti produttori. Il materiale in formato digitale può essere riprodotto su supporto CD-ROM o chiavetta USB fornito dall'utente. Orario: 9.00 - 17.00.

Consultazione Biblioteca Storica Montedison

La collezione si compone di circa 45.500 volumi monografici e di 2.207 titoli di riviste, che coprono un arco temporale dalla fine dell'ottocento alla seconda metà del novecento. Le richieste di consultazione vanno inoltrate alla casella biblioteca.storica.montedison@polimi.it

Prestito a domicilio

I libri con segnatura COLL. possono essere presi a prestito dagli utenti abilitati al servizio. Ogni utente può prendere a prestito contemporaneamente 5 volumi per un periodo di 2 settimane. Il conteggio dei volumi è complessivo tra tutte le biblioteche SBA. Il prestito è rinnovabile, a condizione che il libro non sia stato prenotato da un altro utente, in modalità online da OPAC (area personale), oppure presentandosi al banco con il volume o telefonando al Servizio Prestito (02/23995684). I laureati possono avere 1 solo libro in prestito e possono fare 1 sola proroga. Il ritardo nella riconsegna prevede una sanzione. E' a disposizione una macchina per l'autoprestito, funzionante con il tesserino magnetico personale dell'utente.

Servizi di reference

- tesi e cartografia: risponde, anche per telefono (02/23995710), a domande sulle modalità di

consultazione materiali. Orario: 9.00 - 17.00.

- reference su appuntamento: per ricevere assistenza personalizzata nelle ricerche bibliografiche in presenza, scrivere a biblio.reference@polimi.it

Fotoriproduzione e stampa

E' possibile effettuare fotocopie nel rispetto della legge sul diritto d'autore. Non sono fotocopiabili i volumi del settore Reference, i periodici rilegati, il materiale antico o di pregio.. Sono escluse inoltre dalla riproduzione le tesi di laurea, le tesi di dottorato, e la cartografia.

• online da OPAC, con autenticazione

I servizi online attivati sono:

- richiesta di prestito per un documento disponibile
- richiesta di consultazione per un documento a sola consultazione interna
- prenotazione di un documento in prestito
- rinnovo di un prestito a partire dal terzo giorno che precede la scadenza e non oltre la stessa;
- cancellazione di una richiesta di prestito o prenotazione effettuata.
- richiesta di prestito interbibliotecario
- suggerimento d'acquisto

Il catalogo e i servizi online sono accessibili anche via smartphone installando l'applicazione mobile gratuita per I-Phone e Android



PolimiLibrary